Anita SINCE 1886

ROSA FAIA
BEAUTYFULL

Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir eine

Personalsachbearbeitung w/m/x
in Vollzeit

Das sind Wir:

Die ANITA-Gruppe ist ein international führendes Familienunternehmen für Lingerie, Bademode und Sportwäsche mit Hauptsitz im bayrischen Brannenburg. In unseren 20 Niederlassungen und 6 Produktionsstandorten im In- und Ausland sind mehr als 1600 Mitarbeiter beschäftigt.

Ihr Profil:

- Sie haben eine kaufmännische Berufsausbildung mit Weiterbildung zum Personalfachkaufmann w/m/x oder besitzen eine vergleichbare Qualifikation mit dem Schwerpunkt Personal
- Sie haben fundierte Erfahrung in der generalistischen Personalsachbearbeitung, insbesondere aber im Bereich Recruiting
- Sie haben Verantwortungsbewusstsein sowie ein freundliches Auftreten in der Mitarbeiterkommunikation und sind diskret
- Sie besitzen sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Sie sind mit den gängigen MS-Office-Anwendungen vertraut

Ihr Aufgabenbereich:

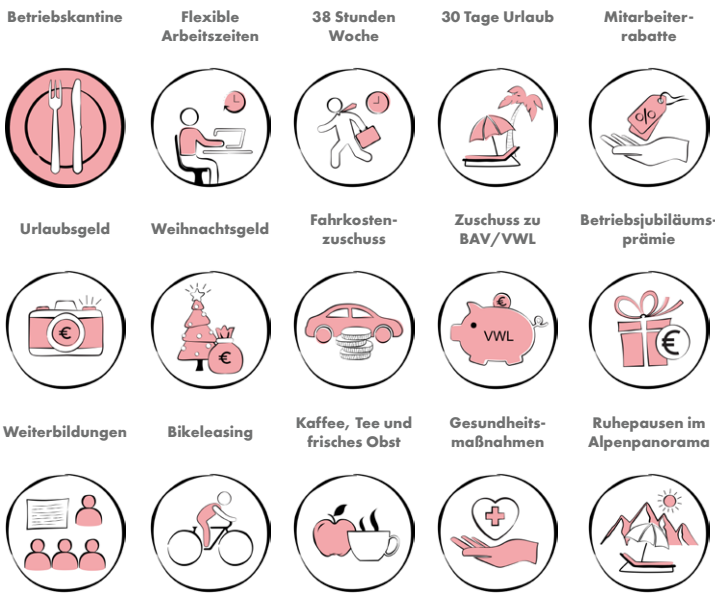
- Sie pflegen die Zeitdaten und Abwesenheiten in unserem Zeitwirtschaftssystem P&I LOGA
- Sie sind für die Stellenausschreibung verantwortlich, bearbeiten den Bewerberschriftverkehr und koordinieren die Termine der Vorstellungsgespräche
- Sie erstellen Arbeitsverträge und Arbeitszeugnisse, Bescheinigungen sowie personalrelevante Dokumente
- Sie kümmern sich um die Fort- und Weiterbildungen, sowie die internen Sprachkurse
- Sie unterstützen bei diversen HR-Projekten

Sie interessieren sich für die Stelle?

Dann senden Sie uns Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und frühestmöglichen Verfügbarkeit an:

ANITA Dr. Helbig GmbH
Personalabteilung
Grafenstraße 23, 83098 Brannenburg/Germany
Tel.: 08034 301-0, E-Mail: bewerbungen@anita.net

Das bieten wir Ihnen:



Jetzt direkt bewerben & weitere Infos unter: